

교원능력개발평가 이렇게 변화되었습니다!

실시 기간

매년 1회 이상 실시
11월말까지 모든 평가 종료

단위학교 평가 결과 학교 정보공시

평가 실시 다음 연도 4월 공시

평가 문항 수

평가참여자	평가 문항(체크리스트)	
동료교원	교장 교감	6개 이상 평가지표 중에서 12개 문항 이상 구성
	수석교사 교사	8개 이상 평가지표 중에서 12개 문항 이상 구성
학생	- 초등학생(4~6학년)은 서술형 3문항 이상 구성 - 중·고등학생은 5개 문항 이상 구성	
학부모	5개 문항 이상 구성	

교원능력개발평가 운영 성과는 이렇습니다!

- 01 참여율 및 만족도의 꾸준한 향상
- 02 교원능력개발평가의 안정적 시행 정착
- 03 학교 및 교사에 대한 신뢰도 제고
- 04 교원의 전문성 신장 및 교육발전 기여

교원능력개발평가 자료보관은 이렇습니다!

자료명	형태	보존 기간	내부 결재	저장 매체
학교 교원능력개발평가 운영 계획서	파일	5년	○	업무관리 시스템
개인별 원자료	파일	5년		USB 등
종이설문지 (비실명 응답지)	문서	1년		취합 보관
능력개발계획서	파일	5년	○	업무관리 시스템
학교 교원능력개발평가 운영 결과 보고서	파일	5년	○	업무관리 시스템

교원용

교원의 교육전념 여건 조성을 위한

교원능력개발평가

모든 아이는
우리 모두의 아이이며,
교육은 국가가 책임집니다.



교육부



울산광역시교육청

교원능력개발평가 이래서 필요합니다!

목적

능력개발 지원

교원의 교육(지원)활동에 대한 전문성을 진단하고, 그 결과에 따른 능력개발을 지원합니다.

교육력 제고와 신뢰 증진

교원의 능력개발 및 학교 구성원의 만족도 향상을 통한 학교의 교육력 제고와 신뢰 증진에 기여합니다.

근거

교원 등의 연수에 관한 규정

제18조(교원능력개발평가)

학교에 근무하는 교원을 대상으로 교원의 능력을 진단하기 위한 평가를 매년 실시하여야 한다.

제21조(평가 결과의 통보 및 활용)

교원능력개발평가의 결과를 직무연수 대상자의 선정, 각종 연수프로그램의 개발 및 제공, 연수비의 지원 등에 활용할 수 있다.

교원능력개발평가 실시에 관한 교육부훈령

교원능력개발평가 이렇게 실시됩니다!

교원의 교육활동 소개자료 제공

평가대상자 교육(지원)활동에 대한 계획과 실적 등 소개하는 자료 **의무적으로 작성**



자기평가 실시

교원 자신의 교육활동에 대한 성찰 질문으로 **스스로 평가**



동료교원평가

- 평가 대상 | 매학년도 기준, 2개월 이상 재직 교원
- 평가 그룹 구성 | 동교과, 동학년, 동(유사)부서 위주로 동료 그룹 구성
- 평가 참여자 수 |

초·중·고·특수학교

1인 이상
교장, 교감

1인 이상
수석(부장)교사

3인 이상
동료교사포함

총 5인 이상

- 평가 방식 | 동료 그룹 내 상호 평가

교원능력개발평가 결과처리 이렇게 합니다!

평가 결과 확인 및 열람

온라인평가시스템을 통해 **평가 결과를 확인**하고, **원자료를 열람**할 수 있습니다.

결과 분석 및 능력개발계획서 작성

평가 결과를 비교, 분석하여 종합의견을 기술하고, 「**능력개발계획서**」를 작성합니다.

평가 결과 활용

평가 결과는 전문성 신장을 위한 맞춤형 연수 실시의 **기초자료로 활용**됩니다.

대 상	연수명	연수시간
우수교원	학습연구년 특별연수	1년
일반교원	평가지표별 직무연수	15시간 이상
지원 필요교원	단기 능력향상연수	60시간 이상
	장기기본 능력향상연수	150시간 이상
	장기심화 능력향상연수	6개월 이상