

본회의 회의록

간 사	위원장	학교장

- 일시 : 2019년 5월 10일(금) 16시00분
- 장소 : 본교 회의실

- 회순
 - ▶ 제2차 운영위원회
 - 안건자문
 1. 지역위원 추천 및 선출에 관한 사항
 2. 방과후학교 교육에 관한 사항
 3. 1,2학년 현장체험학습에 관한 사항
 4. 영재학급 폐지에 관한 사항
 5. 학교건축물 석면제거 사업신청에 관한 사항
 6. 제1차 교비회계 추가경정 세입·세출(안) 편성에 관한 사항
 - 보고사항
 1. 학교예산 안내 및 교육환경개선 계획
 2. 발전기금 접수내역 보고
 - 기타사항

- 간사(○○○): 12명의 위원중 9명의 위원이 참석하시어 성원이 되었습니다.
- 위원장(○○○): 성원이 되었기에 제2차 운영위원회를 개최하겠습니다. 교장선생님의 인사 말씀이 있겠습니다.
- 학교장(○○○): 점점 날씨가 더워지고 있습니다. 위원님들 건강 조심하시기 바라고, 학교에서 운영하는 영재학급 폐지 및 1,2학년 현장체험학습 중요한 안건이 있으니 충분한 자문 부탁드립니다.(중략)
- 위원장(○○○): 환절기에 건강관리에 유의하시기 바랍니다. 바쁘신 와중에도 위원님들께서 많은 참석을 해주셔서 진심으로 감사합니다.(중략)
- 위원장(○○○): 안건심의에 들어가겠습니다. 오늘의 심의안건은 모두 6건이 있습니다. 첫 번째는 지역위원 추천 및 선출에 관한 사항입니다. 제안 설명하여 주시기 바랍니다.
- 교장(○○○): 현재 지역위원으로 선출되신 송한윤 지역위원께서 개인사정으로 인해 사퇴하게 되어 지역위원 추천 및 선출 절차를 다시 거쳐야 합니다.
- 교원위원(○○○): 송한윤 위원은 현재까지 총 동문회에서 추천하여 위원으로 활동하였습니다. 금번에도 총 동문회에서 추천한 연극영화과 3회 졸업생이자 대진대학교 연극영화학부 전임교수로 재직중인 황연희 동문을 지역위원으로 추천합니다.(중략)
- 위원장(○○○): 지역위원 추천에 관한 설명 잘 들었습니다. 한분이 추천되어 다른 경쟁자가 없으므로 무투표로 진행하겠습니다. 위원님들께서 의견이나 질문사항이 있으십니까?
- 위원 전원 : 의견 없음.

간서명란	교원위원(○○○)	학부모위원(○○○)	학부모위원(○○○)

- 위원장(○○○): 의견이 없으시면 지역위원 추천 및 선출에 관한사항에 대하여 모두 동의하시겠습니까?
- 위원전원: 전원동의
- 위원장(○○○): 지역위원 추천 및 선출에 관한 사항은 원안대로 가결되었습니다. (의사봉3타)

▣ 지역위원 추천 및 선출에 관한 사항 ▣

○ 지역위원 선출

구분	이름	비고
지역위원	황연희	

- 위원장(○○○): 두번째 안건은 방과후학교 교육에 관한 사항입니다. 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- 미술부장(○○○): 미술과 방과후학교 학습에 관한 사항에 대하여 설명 하면서 방과후학교 신청을 받는 과정에서 학부모님들의 민원을 많이 받았습니다. 방과후학교 운영은 학생들의 강사 선택제로 신청을 하고 있습니다. 1분기에는 신청을 안한 학생을 대상으로 신청 여부를 확인을 하였는데 학부모님들께서는 강요 하는 것이 아니냐고 민원을 제기 받았고, 2분기 때는 학생들이 선생님들께서 방과후학교 신청을 챙겨주지 않아서 신청을 하는지를 몰랐다는 민원도 있었습니다.(중략)
- 음악부장(○○○): 음악과 방과후학교 학습에 관한 사항에 대하여 설명하다. (중략)
- 무용부장(○○○): 무용과 방과후학교 학습에 관한 사항에 대하여 설명하다. (중략)
- 위원장(○○○): 제안 설명 잘 들었습니다. 질의사항 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
- 학부모위원(○○○): 학생들이 신청을 하지 않은 이유 중 하나가 학생들이 본인과 잘 맞는 선생님을 신청하고 싶은데 기존의 아이들이 있어서 눈치가 보여 신청을 못하는 경우가 있다고 합니다.(중략)
- 교장(○○○): 강사 선택운영이 처음이라 선택을 못한 분들도 있을지 모르겠으나, 지속적으로 운영하면 점차 안정이 될 것으로 생각합니다.
- 위원장(○○○): 다른 의견이 있으십니까?
- 위원전원 : 의견 없음.
- 위원장(○○○): 다른 의견이 없으시면 방과후학교 교육에 관한 사항에 대하여 모두 동의하시겠습니까?
- 위원전원: 전원동의
- 위원장(○○○): 방과후학교 교육에 관한 사항은 원안대로 가결되었습니다. (의사봉3타)

▣ 방과후학교 교육에 관한 사항 ▣

1. 미술과 방과후 교육활동비

[1학년] - 2019년 5월 23일 ~ 8월 30일까지

(단위: 원)

수업	수업일수	수업요일	총인원	반수	희망인원	총시간	1인당 수업료
드로잉	13일	학기중 : 화 방학중 : 화, 수	125명	9반	13명	64시간 (7일 × 4시간 × 1인)=28시간	350,920
				1반	7명	+ (6일 × 6시간 × 1인)=36시간	473,970
전공	7일	학기중 : 목 방학중 : 목, 금	125명	5반	11명	32시간 (5일 × 4시간 × 1인)=20시간	188,510
				7반	10명	+ (2일 × 6시간 × 1인)=12시간	207,360
드로잉(보충)	7일	수 (방학중 수업없음)	125명	1반	11명	28시간 (7일 × 4시간 × 1인)	165,000

간서명란	교원위원(○○○)	학부모위원(○○○)	학부모위원(○○○)

- 위원장(○○○): 세번째 안건은 1,2학년 현장체험학습에 관한 사항입니다. 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- 2학년부장(○○○): 2학년 현장체험학습에 관한 사항에 대하여 설명하다. (중략)
- 1학년부장(○○○): 1학년 현장체험학습에 관한 사항에 대하여 설명하다. (중략)
- 위원장(○○○): 제안 설명 잘 들었습니다. 질의사항 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
- 학부모위원(○○○): 음주 측정 대상은 누구십니까?
- 2학년부장(○○○): 음주 측정 대상은 버스기사님이시고, 출발 전에 제주도 경찰청의 도움을 받아 음주측정을 하고 학교에도 음주측정 기기가 있어서 선생님들이 점심식사 시간 이후에도 음주측정을 할 예정입니다.
- 학부모위원(○○○): 학생들이 음주 관리는 어떻게 하실 예정입니까?
- 2학년부장(○○○): 복도의 교관과 선생님들이 관리를 할 예정이고, 숙소내의 편의시설은 사전에 이야기를 하여 학생들에게 판매를 못하게 철저히 관리를 할 계획입니다.
- 학부모위원(○○○): 구체적으로 소방 등 안전관리는 어떻게 할 계획입니까?
- 2학년부장(○○○): 본교가 직접 확인하는 것은 불가능하고 제주도에 공문 발송을 하면 도청에서 시설 전문가가 점검 후 이상유무에 대해 공문으로 회신을 받아 확인을 합니다.
- 학부모위원(○○○): 학생들이 여행지로 관람 및 체험활동을 하는 동안 기사님들이 간혹 대기시간 및 점심시간에 술을 한잔 하는 경우가 있다고 합니다.
- 교감(○○○): 버스에 인솔자 선생님들도 같이 탑승하기 때문에 기사님들께서 술을 드시는 행위는 절대 없을 것입니다. 참고로 작년에 2학년 음악과 학생들이 수학여행을 전공 행사 때문에 못하는 경우가 생겼습니다. 예술고등학교 모임때, 다른 학교 상황을 물어보니 수학여행만 가는 학교가 많이 있고 예술고등학교 특성상 2학년 중심으로 행사가 많이 이루어지고 있어, 2학년때 가는 수학여행을 1학년때 시행하는 것으로 결정하였습니다. 내년에는 비행기 티켓이 확보가 되면 7월에 가던 체험활동을 10월에 갈 계획입니다.
- 위원장(○○○): 다른 의견이 있으십니까?
- 위원전원 : 의견 없음.
- 위원장(○○○): 다른 의견이 없으시면 1,2학년 현장체험학습에 관한 사항에 대하여 모두 동의하시겠습니까?
- 위원전원: 전원동의
- 위원장(○○○): 1,2학년 현장체험학습에 관한 사항은 원안대로 가결되었습니다. (의사봉3타)

■ 1,2학년 현장체험학습에 관한 사항 ■

1. 업무경과 보고

가. 2학년

- 1) 기본계획 수립 : 학급별 회의(1차- 2019.03.20. 2차-2019.04.26.), 교사협의회(1차- 2019.03.19.2차-2019.03.25. 3차- 2019.04.18.)
- 2) 기본계획 확정 및 동의율 설정 : 활성화위원회 1차 회의(2019.04.05.)
- 3) 학부모(학생) 동의율 산출 결과 : 동의율 96.5% (기준 동의율 : 70%)

나. 1학년

- 1) 기본계획 수립 : 학급별 회의(1차- 2019.03.22.), 교사협의회(1차- 2019.03.27)
- 2) 기본계획 확정 및 동의율 설정 : 활성화위원회 회의(2019.04.10.)
- 3) 학부모(학생) 동의율 산출 결과 : 동의율 95.4% (기준 동의율 : 70%)

	교원위원(○○○)	학부모위원(○○○)	학부모위원(○○○)
간서명란			

2. 현장체험학습 기본계획

가. 1학년, 2학년 현장체험활동

- 1) 일정 및 장소 : 2019.07.03. ~ 2019.07.05.(숙박형, 2박 3일), 제주도 일대
- 2) 소규모(3학급 이하)로 분할 실시 : 미술과, 음악과, 무용과·연영과
- 3) 1인당 예상비용
 - 가) 1학년: 약 45만원 전후
 - 나) 2학년: 약 40만원 전후

3. 안전계획

- 가. 위생 및 시설 점검을 위한 지자체 공문 발송
- 나. 음주 측정을 위한 지역경찰서 공문 발송(필요시)
- 다. 비상연락체계 구축
- 라. 안전요원 배치
- 마. 교직원 및 학생 사전 안전 연수(교육) 실시

4. 업체 계약 관련

- 가. 2단계 입찰 (1단계 서류평가, 2단계 최저가)
- 나. 업체 적격성 평가 실시(활성화위원회) → 결과 확정

5. 주요 업무 추진 일정(안)

월별 구분	주요 업무
4월	사전 현장답사 실시
5월	업체 입찰공고 및 제안서 접수 (행정실 협의) 제안서 평가 (활성화위원회) / 업체 계약
6월	직전 현장답사 실시
7월	체험학습 실시

- 위원장(○○○): 네번째 안건은 영재학급 폐지에 관한 사항입니다. 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- 교사(○○○): 영재학급 폐지에 관한 사항에 대하여 설명하다. (중략)
- 위원장(○○○): 제안 설명 잘 들었습니다. 질의사항 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
- 위원전원 : 의견 없음.
- 위원장(○○○): 다른 의견이 없으시면 영재학급 폐지에 관한 사항에 대하여 모두 동의하시겠습니까?
- 위원전원: 전원동의
- 위원장(○○○): 영재학급 폐지에 관한 사항은 원안대로 가결되었습니다. (의사봉3타)

▣ 영재학급 폐지에 관한 사항 ▣

● 폐지결정사유

- 가. 본교 학생들을 지도하는 데에도 많은 역량이 필요하고 업무가 가중되어 영재학급 운영에 집중할 수 있는 여력이 부족함.
- 나. 경기도교육청 지원금이 축소되어 강사료를 지급하는 데에도 예산이 부족하여 일부 강사료는 수익자부담을 하고 있는 실정이고 양질의 수업을 진행할 수 없음.
- 다. 2017학년도부터 지원자가 뚜렷하게 늘어나지 않고 경쟁률이 줄어 이에 따라 학생들의 실력이 영재수준에 도달하지 못한 학생들이 대부분이며 영재교육의 성과를 도출하기에 어려운 것이 현실.
- 라. GEO(영재교육종합데이터베이스)시스템으로 학생발달기록부를 작성하고 운영하려면 각 반마다 학생들을 관찰하고 누가기록 하여야 하는데 학교여건상 전담교사를 배치할 수 있는 여건이 안 됨.

간서명란	교원위원(○○○)	학부모위원(○○○)	학부모위원(○○○)

- 위원장(○○○): 다섯 번째 안건은 학교건축물 석면제거 사업신청에 관한 사항입니다. 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- 시설관리팀장(○○○): 학교건축물 석면제거 사업신청에 관한 사항에 대하여 설명하다. (중략)
- 위원장(○○○): 제안 설명 잘 들었습니다. 질의사항 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
- 학부모위원(○○○): 공사기간은 언제인가요?
- 행정실(○○○): 여름방학은 기간이 짧고, 석면제거 규정대로 진행이 되기 때문에 시간적인 여유가 많은 겨울방학때 석면 예산이 지원되면 할 예정입니다.
- 학부모위원(○○○): 석면 전체를 하는 것이 아니면, 어디를 하는 것인가요?
- 행정실(○○○): 회의자료를 보게 되면 동별로 자세히 나와 있습니다. 학교 전체가 무석면 인줄 알았는데, 지난 연말에 각 실의 시료를 채취하여 전면 검사한 결과 아래와 같이 몇몇 특별교실에서 석면이 나와 교육청에 예산지원을 신청할 계획입니다.
- 위원장(○○○): 다른 의견이 있으십니까?
- 위원전원 : 의견 없음.
- 위원장(○○○): 다른 의견이 없으시면 학교건축물 석면제거 사업신청에 관한 사항에 대하여 모두 동의하시겠습니까?
- 위원전원: 전원동의
- 위원장(○○○): 학교건축물 석면제거 사업신청에 관한 사항은 원안대로 가결되었습니다. (의사봉3타)

▣ 학교건축물 석면제거 사업신청에 관한 사항 ▣

● 2019년 학교건축물 석면제거사업 신청

(단위: 천원)

건물명	건축년도	연면적(㎡)	실명	석면면적(㎡)	비고
본관동	1994	4,069	2층 영화강의실 벽	25	
			3층 영어강의실 텍스	84	
미술실기동	1994	3,131	지하 매점 텍스	20.35	
			옥상 미화원 휴게실 텍스	16	
공연예술동	1994	5508.36	지하 창고 벽	66.7	
			1층 연습실, 영화강의실 텍스	138.9	
			3층 발레연구실, 한국무용연구실 텍스	61.6	
			4층 작곡실 옆 천정	14.58	
벽강예술관	2003	3932.16	지하 2층 배관 바킹	1	*외벽 : 2,496.36㎡미교체(금액산정없됨) *석면텍스 : 266.5㎡ 교체신청 *교육청 지침에는 석면 텍스 기준만 있어 벽강예술관 내·외벽 마감재(베이스판넬) 교체단가 기준이 없음.
			분장실 텍스	74	
			중1층 창고 텍스	38.5	
			2층 교목실 텍스	48	
			3층 기도실 텍스	105	
			1 ~ 3층 로비 벽	509.82	
외벽	1986.54				
합 계				3,189.99	

	교원위원(○○○)	학부모위원(○○○)	학부모위원(○○○)
간서명란			

- 위원장(○○○): 여섯 번째 안건은 제1차 교비회계 추가경정 세입·세출(안) 편성에 관한 사항입니다. 제안 설명해 주시기 바랍니다.
- 행정관리팀장(○○○): 제1차 교비회계 추가경정 세입·세출(안) 편성에 관한 사항에 대하여 설명하다. (중략)
- 위원장(○○○): 제안 설명 잘 들었습니다. 질의사항 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
- 학부모위원(○○○): 전기세 같은 공공요금은 어디에 예산 편성되었나요?
- 행정실장(○○○): 공공요금은 본예산에 편성이 되어 있고, 추가경정예산은 변동된 부분만 자료가 인쇄되어 회의자료에는 표시되지 않았습니다.
- 위원장(○○○): 다른 의견이 없으십니까?
- 위원전원 : 의견 없음.
- 위원장(○○○): 다른 의견이 없으시면 제1차 교비회계 추가경정 세입·세출(안) 편성에 관한 사항에 대하여 모두 동의하시겠습니까?
- 위원전원: 전원동의
- 위원장(○○○): 제1차 교비회계 추가경정 세입·세출(안) 편성에 관한 사항은 원안대로 가결되었습니다. (의사봉3타)

▣ 제1차 교비회계 추가경정 세입·세출(안) 편성에 관한 사항 ▣

1. 제1차 추가경정 세입·세출 예산(안)

(단위: 천원)

구 분	경정 예산액	기정 예산액	증감
세입·세출	12,248,012	11,325,699	922,313

가. 세입예산

정책사업	경정 예산액(천원)	기정 예산액(천원)	증감(천원)	산출기초(원)
이전 수입	1,593,229	941,460	651,769	1. 지방자치단체 이전수입: 346,499,000 • 지방자치단체 학비지원 4,082,000 • 무상급식비 보조금 300,022,000 • 교육과정운영 지원사업 42,395,000 2. 교육비특별회계이전수입: 305,270,000 • 옥상방수 및 보수공사 237,560,000 • 건축물 및 시설물 안전관리비 5,780,000 • 급식교육공무지원 인건비 12,781,000 • 영재학급 운영비 24,000,000 • 교육급여 및 특수교육대상자 지원 19,349,000 • 기타 지원금 5,800,000
자체 수입	10,319,072	10,200,031	119,041	1. 방과후학교(전년도 방과후학교 운영수입) 6,030,000 2. 현장체험학습비 100,960,000 3. 기타 수익자 부담경비 : 14,160,000 • 중학생 미술실기대회 운영 440,000 • 영재학급 수익자부담경비 13,720,000 4. 행정활동수입(카드 포인트 환급 등) -2,109,000
기타수입	335,711	184,208	151,503	1. 전년도 이월금: 151,503,000
합 계	12,248,012	11,325,699	922,313	

	교원위원(○○○)	학부모위원(○○○)	학부모위원(○○○)
간서명란			

나. 세출예산

장관항목	경정 예산액(천원)	기정 예산액(천원)	증감 (천원)	산출기초(원)
인적자원 운영	4,196,818	4,243,863	-47,045	1.인적자원 운영 -47,045,000 • 직원보수 -24,200,000 • 기간제 교원 인건비 -26,795,000 • 교직원 맞춤형복지비 3,950,000
학생복지/ 교육격차해 소	1,664,497	1,328,263	336,234	1.급식관리 312,803,000원 • 급식교육공무직원 인건비 7,710,000 • 영영사인건비 5,071,000 • 무상급식 식재료비 300,022,000 2.교육격차(교육비/교과서.방과후지원)해소 23,431,000
기본적 교육활동	1,871,622	1,726,605	145,017	1.교과활동 56,807,000 • 교과활동(소그룹 단위 수업) 10,980,000 • 대학진학관리 프로그램사용료 440,000 • 체육 교과활동 3,850,000 • 음악과 교과활동 9,848,000 • 무용과 교과활동 14,597,000 • 연극영화과 교과활동 2,752,000 • 실용음악실 운영 14,340,000 2.창의적 체험활동 88,210,000 • 자율활동 -7,500,000 • 현장체험활동 100,960,000 • 동아리활동 -5,250,000
선택적 교육활동	2,279,665	2,193,080	86,585	1.방과후학교 운영 6,030,000 2.기타선택적교육활동 80,555,000 • 영재교육원 운영 37,720,000 • 성남형/진학주치의제 운영 42,395,000 • 미술 실기대회(중학생 대상) 운영 440,000
교육활동 지원	563,785	502,020	61,765	1.교무학사운영 8,425,000 2.생활지도운영 3,800,000 3.학습지원실운영 4,540,000 4.교육여건개선(음악실습실 리모델링) 45,000,000
학교일반 운영	1,189,390	1,117,560	71,830	1.학교기관운영 25,150,000 • 행정실운영 등 25,150,000 2.시설장비유지 46,680,000 • 시설관리용역 5,780,000 • 소방시설관리 29,900,000 • 시설일반관리 11,000,000 - 놀이마당 우레탄 보수 4,000,000원 - 각실 파손 유리 교체비 10,000,000원 - 본관 현관 조명설치 3,500,000원 - 운동장 수도시설 보수 3,500,000원 - 야외 관람의자 천정설치 -10,000,000
학교시설 확충	388,027	120,100	267,927	1. 시설확충 및 개선 : 267,927,000 • 예술동 벽강예술관 옥상방수공사 및 설계비 261,560,000 • 시설물 대수선비 33,467,000 • 회의실리모델링 -27,100,000
학교 재무활동	94,208	94,208	0	
합 계	12,248,012	11,325,699	922,313	

간서명란	교원위원(○○○)	학부모위원(○○○)	학부모위원(○○○)

- 위원장(○○○): 이상으로 6건의 안건 심의가 모두 가결되었습니다.
- 위원장(○○○): 다음은 보고사항으로 학교예산 안내 및 교육환경개선 계획입니다. 보고해 주시기 바랍니다.
- 교장(○○○): 학교수입(등록금, 법인 지원금, 행정활동수입등), 세출(정규수업 강사료, 교직원 인건비, 교육공무직원 인건비, 공공요금등)에 관한 내용과 학교예산 안내 및 교육환경개선 계획에 관하여 설명하다.
- 행정실장(○○○): 추가적으로 설명을 해드리겠습니다. 작년 여름에 에어컨 용량이부족하여 학생들의 민원이 많이 있었습니다. 금번에 교육청의 지원으로 기존의 냉방 용량이 28평대에서 40평대의 에어컨으로 교체가 확정되어 진행하게 될 것입니다. 학부모님들께 한가지 드릴말씀이 있습니다. 날씨가 무더워지면 아침부터 에어컨을 틀어주고 있습니다. 하지만 점심시간이나 실기동의 경우 방과후 수업이 없는 경우 1명이 1실에 있다고 에어컨을 틀어 주는 것은 현실적으로 어렵니다. 남아서 실기를 하는 학생들은 총별로 1~2군대를 정하여 모아서 연습을 하도록 권장을 하고 있고, 개인공부를 하는 학생의 경우는 도서실에 에어컨을 하루종일 가동하고 있어 도서실을 이용을 하도록 안내를 하고 있습니다.
- 위원장(○○○): 다음은 보고사항으로 발전기금 접수내역 보고입니다. 보고해 주시기 바랍니다.
- 행정실(○○○): 발전기금 접수내역 보고에 관하여 설명하다.(중략)
- 위원장(○○○): 보고사항 잘 들었습니다. 질의사항이 있으시면 질의 바랍니다.
- 위원전원: 의견없음
- 위원장(○○○): 다음은 기타 건의사항 있으시면 말씀해 주세요.
- 행정실장(○○○):
- 학부모위원(○○○): 추가로 여름에 에어컨 가동에 따른 전기요금을 학부모들이 부담하자는 의견이 많았습니다. 가능한 것인가요?
- 행정실장(○○○): 학부모가 부담 경비는 등록금과 수익자부담경비만 징수가 가능합니다. 특히 학부모위원님께서 말씀하신 공공요금으로 별도로 징수의 관한 사항은 어려움이 많습니다. 다만, 발전기금으로 조성하는 방안을 검토하여 다음 학부모회 대의원회의때 말씀드리겠습니다.
- 위원장(○○○): 다른 의견 있으십니까?
- 위원전원 : 의견 없음
- 위원장(○○○): 건의사항 없으시면 오늘의 회의는 여기서 마쳐도 되겠습니까?
- 위원전원: 전원 동의.
- 위원장(○○○): 이상으로 제2차 학교운영위원회를 모두 마치겠습니다. (의사봉 3타)

- 출석위원 9명
 - 학부모위원 : ○○○, ○○○, ○○○, ○○○
 - 교원위원 : ○○○, ○○○, ○○○, ○○○
 - 지역위원 : ○○○
- 참석교직원: 행정실장 ○○○, 교감 ○○○, 미술부장 ○○○, 음악부장 ○○○
 무용부장 ○○○, 1학년부장 ○○○, 2학년부장 ○○○, 교사 ○○○
 시설관리팀장 ○○○, 행정관리팀장 ○○○

기록자 : 간사 ○ ○ ○ (인)

	교원위원(○○○)	학부모위원(○○○)	학부모위원(○○○)
간서명란			

2019학년도 제2차 계원예술고등학교운영위원회

학교운영위원회 자문 결과 보고

간사	위원장	학교장

- 개최일시 : 2019. 5. 10.(금) 16:00
- 개최장소 : 회의실
- 참석인원 : 9/12 (참석수/정수)

▶ 제2차 운영위원회

1. 지역위원 추천 및 선출에 관한 사항
2. 방과후학교 교육에 관한 사항
3. 1,2학년 현장체험학습에 관한 사항
4. 영재학급 폐지에 관한 사항
5. 학교건축물 석면제거 사업신청에 관한 사항
6. 제1차 교비회계 추가경정 세입·세출(안) 편성에 관한 사항

● 보고사항

1. 학교예산 안내 및 교육환경개선 계획
2. 발전기금 접수내역 보고

● 기타사항

● 안건자문

1. 지역위원 추천 및 선출에 관한 사항
 - ▶ 제안 설명자 : 교사 ○○○
 - ▶ 심의결과 : 원안대로 가결 (위원전원 동의) ▶ 중요 질의내용 : 지역위원 추천 및 선출
2. 방과후학교 교육에 관한 사항
 - ▶ 제안 설명자 : 미술부장 ○○○, 음악부장 ○○○, 무용부장 ○○○
 - ▶ 심의결과 : 원안대로 가결 (위원전원 동의) ▶ 중요 질의내용 : 방과후학교 교육
3. 1,2학년 현장체험학습에 관한 사항
 - ▶ 제안 설명자 : 1학년 부장 ○○○, 2학년 부장 ○○○
 - ▶ 심의결과 : 원안대로 가결 (위원전원 동의) ▶ 중요 질의내용 : 1,2학년 현장체험학습
4. 영재학급 폐지에 관한 사항
 - ▶ 제안 설명자 : 교사 ○○○
 - ▶ 심의결과 : 원안대로 가결 (위원전원 동의) ▶ 중요 질의내용 : 영재학급 폐지
5. 학교건축물 석면제거 사업신청에 관한 사항
 - ▶ 제안 설명자 : 시설관리팀장 ○○○
 - ▶ 심의결과 : 원안대로 가결 (위원전원 동의) ▶ 중요 질의내용 : 학교건축물 석면제거 사업신청
6. 제1차 교비회계 추가경정 세입·세출(안) 편성에 관한 사항
 - ▶ 제안 설명자 : 행정관리팀장 ○○○
 - ▶ 심의결과 : 원안대로 가결 (위원전원 동의) ▶ 중요 질의내용 : 제1차 교비회계 추가경정 세입·세출(안) 편성

● 보고사항

1. 학교예산 안내 및 교육환경개선 계획
2. 발전기금 접수내역 보고

▶ 회의록 첨부

위의 자문 결과 내용을 확인합니다.

간사 : ○ ○ ○ (인)